REPERTORIO N. 897 CUSTODIA E CONSERVAZIONE N. 369

REPUBBLICA DI SAN MARINO NEL NOME DI DIO. AMEN

Essendo Capitani Reggenti le EE. LL. i Signori Alessandro Cardelli e Mirko Dolcini.

In questo giorno di mercoledì sette del mese di ottobre dell'anno duemilaventi,

07.10.2020/1720 d.F.R.

Alle ore 9,30, avanti a me Dott.ssa Debora Cenni Notaio pubblico sammarinese, con studio a Dogana (R.S.M.) P.zza M. Tini n. 12, previa rinuncia alla presenza dei testi fatta con il mio consenso, sono personalmente comparsi i Signori:

- **MINA DANIELA**, cittadina sammarinese, nata a San Marino (R.S.M.) l'11/05/1976, residente a Falciano (R.S.M.) in Via Strada Celidonia n. 36, Cod. I.S.S. 24094;
- **BELLUZZI GIAN LUCA,** cittadino sammarinese nato a San Marino (RSM) l'08/06/1971 residente a Domagnano (RSM) in Strada di Paderna n. 89, Cod. I.S.S. 10984;
- **NORRI FRANCO,** cittadino sammarinese, nato a San Marino il 15/08/1960, residente a San Marino (RSM) in Contrada del Collegio n. 36, cod. I.S.S.16965;
- **ALBERTO RINO CHEZZI**, cittadino sammarinese, nato a Milano (MI) l'01/07/1960, residente a Serravalle (R.S.M.) in Via C. Santucci n. 19 cod. I.S.S. 18581;
- **BOLLINI MONICA,** cittadina sammarinese, nata a San Marino (RSM) il 25/09/1963 residente a San Marino (RSM) in Via Erviano n. 21, Cod. I.S.S. 17919;
- **GUALTIERI FRANCESCA,** cittadina sammarinese, nata a San marino (RSM) il 30/04/1978 residente a Falciano (RSM) in Strada la Creta n. 94, Cod. I.S.S. 117180;
- **MUSSONI FRANCESCO,** cittadino sammarinese, nato a San Marino (RSM)

il 15/05/1971, residente a Serravalle (RSM) in Strada Massilina n. 21, Cod. I.S. 5505;

- **ROSTI MASSIMILIANO,** cittadino sammarinese, nato a San Marino il 29/05/1976, ivi residente in via Erviano n, 21, cod. I.S.S. 24106;
- **LONFERNINI ANNA MARIA**, cittadina sammarinese, nata a San Marino (RSM) il 28/06/1965, residente a Falciano (RSM) in Via M. Dativo n. 3, Cod. I.S.S. 9130;
- **ZOMEGNAN SILVIA,** cittadina sammarinese, nata Urbino (PU) il'11/01/1980 residente a Chiesanuova (RSM) in Strada Cà Marcaccio n. 14, Cod. I.S.S. 110695.

Detti Signori, maggiori di età, giuridicamente capaci, nel pieno possesso e godimento dei diritti civili, della cui identità personale io Notaio mi sono accertato, previa rinuncia dei testi fatta con il mio consenso,

PREMESSO

- che i richiedenti hanno intenzione di costituire una associazione senza scopo di lucro;

DOPO AVERMI CIÒ PREMESSO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE SOSTANZIALE ED INSCINDIBILE DEL PRESENTE ATTO

MI RICHIEDONO DI FAR RISULTARE DA ATTO PUBBLICO QUANTO SEGUE:

Art. 1) I sucostituiti dichiarano di costituire così come costituiscono una Associazione senza scopo di lucro denominata Associazione **"ACCADEMIA DEL TRUST".**

Art. 2) L'Associazione ha sede a Borgo Maggiore (RSM) in Via Ventotto Luglio n. 212 presso la sede dell'Ordine degli Avvocati e Notai e dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Repubblica di San Marino. L'Associazione ha facoltà di trasferire, nel rispetto delle norme vigenti, la sede sociale in altre località del territorio della Repubblica e di aprire succursali, filiali, agenzie, rappresentanze, ed altre dipendenze sia nel territorio della Repubblica di San Marino che all'estero.

Art. 3) La durata della Associazione è fissata fino al 31 dicembre 2100, e potrà essere prorogata con delibera dell'Assemblea dei Soci.

Art. 4) L'Associazione persegue le finalità di cui all'art. 2 dell'allegato Statuto.

Art. 5) Il primo esercizio sociale si chiude al 31 dicembre 2020.

Art. 6) L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da 5 a 7 membri, che restano in carica fino al 31 dicembre 2020, dopodichè si procederà alle elezioni come previsto dallo Statuto.

I Partecipanti all'Assemblea nominano all'unanimità membri del Consiglio Direttivo, sino al 31/12/2020, i Signori:

- DANIELA MINA, sopra generalizzata, PRESIDENTE;

-LONFERNINI ANNA MARIA, sopra generalizzata; VICE-PRESIDENTE

-BELLUZZI GIAN LUCA, sopra generalizzato; CONSIGLIERE

-CHEZZI ALBERTO RINO, sopra generalizzato; CONSIGLIERE

-BOLLINI MONICA, sopra generalizzata; CONSIGLIERE

-MUSSONI FRANCESCO, sopra generalizzato, CONSIGLIERE,

che tutti presenti firmano anche per accettazione.

I Consiglieri, sopra generalizzati, firmano il presente verbale anche per accettazione carica sociale ed all'uopo dichiarano di non versare in nessuna delle condizioni di incompatibilità e/o decadenza ai sensi di Legge per l'assunzione di tale carica, riservandosi di depositare in sede di richiesta di iscrizione dell'Associazione nel Registro tenuto presso la Cancelleria del Tribunale della Repubblica di San Marino, i certificati previsti dalla Legge.

Il Presidente del Consiglio Direttivo potrà porre in essere tutte le modifiche ed integrazioni al presente atto costitutivo e all'allegato statuto, eventualmente richieste dalle competenti autorità al fine dell'ottenimento dell'iscrizione al Registro delle Associazioni.

L'Assemblea pertanto procede alla nomina, del Sindaco Unico nella persona del Signor **FRANCO NORRI**, sopra generalizzato che, presente accetta.

Art. 7) L'Associazione si dichiara costituita sotto la piena osservanza e l'esatto adempimento delle norme previste dal presente atto costitutivo e di quelle contenute nello Statuto Sociale che viene allegato al presente atto sotto la lettera "**A**", previa lettura e sottoscrizione.

Art. 8) Con spese del presente atto e ad esso conseguenti a carico dell'Associazione che se le assume. Si chiedono applicarsi al presente Atto le agevolazioni relative ad imposte e tasse di cui all'art. 7 della Legge 16 giugno 2016 n. 75.

SOPRA

le quali cose tutte e per la piena ed esatta osservanza delle medesime, i sucostituiti hanno obbligato ed obbligano loro stessi, eredi, rappresentanti, diritti ed azioni, nelle forme più valide di Legge e guarentigie, il tutto confermando col loro giuramento che prestarono e prestano a delazione di me Notaio toccate le scritture come di legge e pratica.

RICHIESTO

io Notaio, ho ricevuto il presente Atto, che dattiloscritto da persona di mia fiducia e sotto la mia direzione su questi fogli di carta libera resi legali di cui occupa pagine sei e fin qui della settima, salvo n. postille, ho letto e pubblicato presso il mio studio ai comparenti, i quali dichiarandolo conforme alle loro volontà lo approvano e sottoscrivono con me Notaio rogato in fede.

14 OTT 2020

DOTT. DEBORA CENNI
NOTAIO PUBBLICO SAMMARINESE N° 97

STATUTO DELLA ASSOCIAZIONE

"ACCADEMIA DEL TRUST"

Repubblica di San Marino
Ufficio del Registro e Conservatoria
Registrato il
14 OTT 2020
Vol. 2020 N. 7046
Imp. Registro € 140,00
Imp. Bollo € 130,00

Art. 1) Denominazione

È costituita l'Associazione denominata "ACCADEMIA DEL TRUST".

Art. 2) Finalità

L'Associazione, apolitica, apartitica, aconfessionale, avente carattere internazionale, è senza finalità di lucro, ed ha i seguenti scopi:

a) - lo studio, la ricerca, la promozione e la divulgazione, anche a mezzo web o social o per mezzo di convegni e pubblicazioni, delle normative in materia di Trust, di Affidamento Fiduciario, dei Trustee Professionali, dei Guardiani, degli Agenti Residenti e della Corte per il Trust e i Rapporti Fiduciari vigenti nella Repubblica di San Marino inteso come Sistema;

b) - tutelare il prestigio e l'attendibilità professionale di tutti gli operatori del Trust con particolare riferimento ai Trustee Professionali così come previsti dalla normativa sammarinese;

c) - farsi riconoscere dalle istituzioni nazionali ed internazionali aventi causa con tutti gli operatori del Trust con particolare riferimento ai Trustee Professionali per favorire e tutelare il lavoro degli associati non solo nel territorio sammarinese;

d) - favorire l'attività e la professionalità degli associati;

e) - sovraintendere al collegamento con le Istituzioni, le Amministrazioni Finanziarie, e con ogni altra Autorità che abbia competenza nello specifico campo;

f) - promuovere eventi utili alla promozione della conoscenza del settore dell'Affidamento Fiduciario e del Trust anche in collaborazione con istituzioni pubbliche o private sia sammarinesi che estere, oltre a scuola di formazione nel segmento Trustee;

g) - svolgere attività editoriale con pubblicazioni stampate o trasmesse per radiotelevisione o via internet finalizzate alla promozione, formazione e conoscenza

del Trust Sammarinese;

h) l'elaborazione di regole di condotta per tutti gli operatori del Trust con particolare riferimento ai Trustee Professionali e Agenti Residenti.

L'Associazione potrà aderire agli organismi internazionali aventi scopo analogo od affine al proprio, quali a titolo esemplificativo la International Trust Association.

Art. 3) Durata

La durata dell'Associazione è fissata fino al 31.12.2100, con possibilità di proroga o anticipato scioglimento in forza di legge o per delibera assembleare.

Art. 4) Sede

L'Associazione ha sede a Borgo Maggiore (RSM) in Via Ventotto Luglio n. 212, presso la sede dell'Ordine degli Avvocati e Notai e dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Repubblica di San Marino, svolge la propria azione nel territorio della Repubblica, ma coopera con ogni altra Associazione che all'estero persegua gli stessi fini, aderendo, se del caso, anche alle organizzazioni internazionali del settore.

Ha la facoltà di trasferire, nel rispetto delle norme vigenti, la sede sociale in altre località del territorio della Repubblica e di aprire succursali, filiali, agenzie, rappresentanze, ed altre dipendenze sia nel territorio della Repubblica di San Marino che all'estero.

Art. 5) Patrimonio associativo

Il Patrimonio dell'Associazione è costituito dai beni mobili ed immobili eventualmente acquisiti in proprietà, con le necessarie autorizzazioni, da eventuali erogazioni, elargizioni, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti, nonché dalle quote associative, dai proventi di qualsiasi natura derivante da attività svolta verso gli Associati e/o terzi per il perseguimento o il supporto delle attività istituzionali.

I proventi e le entrate da qualsiasi fonte derivino potranno essere investiti in beni mobili e immobili, in sottoscrizioni di quote in enti, associazioni, società operanti in settori analoghi, o comunque utilizzati, al solo fine di meglio raggiungere gli scopi

associativi.

Art. 6) Associati

All'Associazione possono aderire:

1. i soci ordinari
2. i soci onorari.

Possono essere soci ordinari gli Avvocati, i Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, i Notai e chiunque altro, sammarinese o straniero, persona fisica, abbia interessi coincidenti con gli scopi dell'Associazione e, comunque, nel rispetto della normativa sammarinese.

Sono soci onorari le personalità ritenute di alto prestigio sociale a giudizio del Consiglio direttivo.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e comporta l'uguaglianza dei diritti e dei doveri a carico dei soci.

Coloro che intendono aderire all'Associazione devono inoltrare domanda al Consiglio direttivo.

Il Consiglio direttivo provvede in ordine alle domande ricevute nel termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento; in assenza di diniego nel termine predetto la domanda si intende accolta.

Un socio può in qualsiasi momento recedere dall'Associazione con dichiarazione inviata al Consiglio direttivo.

Il socio che non versi la quota associativa annuale entro i 60 (sessanta) giorni successivi alla sua scadenza decade con effetto dalla data della scadenza.

In presenza di gravi inadempienze i soci possono essere esclusi dall'Associazione con deliberazione del Consiglio direttivo, adottata a maggioranza assoluta, nella

quale deve essere indicato il motivo dell'esclusione ed il termine a partire dal quale decorrono gli effetti del provvedimento di esclusione. Il socio ha facoltà di chiedere al Consiglio Direttivo di essere ascoltato dal Consiglio Direttivo.

Art. 7) Affiliati

Possono affiliarsi all'associazione, senza diritto di voto, le Società, le Associazioni e gli Enti, i Trust e le persone fisiche che abbiano interessi coincidenti con gli scopi dell'Associazione.

Gli Affiliati sono tenuti al pagamento annuale della quota associativa.

Chi intende affiliarsi all'Associazione dovrà farne richiesta al Consiglio Direttivo che dovrà pronunciarsi su tale richiesta entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della stessa; in assenza di diniego nel termine predetto la domanda si intende accolta.

Art. 8) - Organi dell'Associazione

Gli organi dell'Associazione sono:

1. l'Assemblea dei soci;
2. il Consiglio Direttivo;
3. il Comitato Scientifico;
4. i/il Sindaci/o.

Art. 9) Assemblea

L'Assemblea è costituita da tutti gli Associati regolarmente iscritti nel Libro ed in regola con il pagamento della quota associativa.

L'Assemblea:

a) discute e delibera sul bilancio e sul conto consuntivo;
b) delibera sulle linee direttive e gli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione;

c) elegge i componenti del Consiglio Direttivo, i/il Sindaci/o, il Presidente ed il Vice-Presidente del Consiglio Direttivo;

d) delibera sulle modifiche dello statuto dell'Associazione;

e) nomina degli scrutinatori e della commissione per la verifica dei poteri;

f) delibera sulle proposte formulate dal Consiglio Direttivo;

g) delibera sullo scioglimento e sulle modalità di liquidazione dell'associazione.

Art. 10) Convocazione dell'Assemblea

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta all'anno per la approvazione del bilancio consuntivo e per la trattazione degli argomenti di sua competenza.

L'Assemblea è convocata dal Presidente oppure su richiesta di almeno 1/5 degli Associati oppure dalla maggioranza del Consiglio Direttivo.

L'Assemblea deve essere fissata in prima ed in seconda convocazione.

La seconda convocazione può essere fissata nello stesso giorno, nello stesso luogo entro un'ora dalla prima convocazione.

L'avviso contenente l'ordine del giorno, la data, il luogo, l'ora della prima e della seconda convocazione deve essere inviata a tutti coloro che hanno diritto di partecipare a mezzo raccomandata, fax, e-mail o con qualsiasi altro mezzo almeno 8 (otto) giorni prima della data fissata per la riunione.

Non è ammesso il voto per delega.

Art. 11) Deliberazioni dell'Assemblea

L'Assemblea in prima convocazione è valida soltanto con la presenza di tanti Soci ordinari, in regola con il pagamento della quota associativa che rappresentino la metà più uno degli iscritti. I Soci Onorari, sono esenti dal pagamento della quota associativa, e possono partecipare alle riunioni senza diritto di voto

L'Assemblea in seconda convocazione è valida qualunque sia il numero dei presenti.

Le deliberazioni sono sempre prese a maggioranza dei presenti, aventi diritto di voto.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione, in caso di impedimento è presieduta dal Vice-Presidente.

Delle sedute dell'Assemblea deve essere redatto verbale sull'apposito Libro Verbali dal Segretario verbalizzante eletto di volta in volta dall'Assemblea.

Art. 12) Il Consiglio Direttivo

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composta da n. 5 a n. 7 membri che durano in carica tre anni, e sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo è composto da:

a) il Presidente;

b) il Vice Presidente;

c) da n. 3 (tre) a n. 5 (cinque) Consiglieri;

I membri del Consiglio Direttivo sono eletti dall'assemblea come segue:

1. un membro su proposta delle Trustees Company iscritte all'Albo dei Trustee professionali tenuto da Banca Centrale della Repubblica di San Marino e purchè affiliate all'associazione;

2. un membro su proposta dell'Ordine degli Avvocati e Notai della Repubblica di San Marino e dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Repubblica di San Marino, purchè iscritto all'Associazione;

3. ed i rimanenti consiglieri fra i Soci Ordinari.

La candidatura del Consiglieri deve essere presentata al Consiglio Direttivo almeno 10 (dieci) giorni prima della data dell'assemblea indetta per la nomina; i candidati devono essere in regola con il pagamento della quota associativa.

Art. 13) Competenze del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo propone le linee direttive e formula gli indirizzi generali da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, attua le deliberazioni assunte dall'Assemblea, provvede alla gestione dell'Associazione per il raggiungimento degli scopi sociali, ed in particolare:

a) può attribuire deleghe di competenza al Presidente ed ai singoli Consiglieri;
b) delibera sull'ordinamento, l'organizzazione e lo svolgimento dei congressi, ed in genere delle manifestazioni nazionali ed internazionali;
c) delibera sulla richiesta di iscrizione degli Associati;
d) propone all'Assemblea la nomina degli Associati Onorari;
e) approva annualmente il rendiconto da sottoporre all'assemblea;
f) delibera sulle richieste di affiliazione;
g) delibera su ogni altra questione attinente al funzionamento dell'Associazione che non sia di competenza dell'assemblea;

Art. 14) Convocazione del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo viene convocato dal Presidente o su richiesta di almeno due dei suoi componenti, mediante lettera raccomandata, telefax, telegramma, tramite e-mail, o con qualunque altro mezzo idoneo, che devono pervenire ai Consiglieri almeno 5 (cinque) giorni prima la riunione, contenere l'ordine del giorno e l'indicazione degli orari delle convocazioni.

Il Consiglio può svolgersi in audio conferenza o video conferenza, a condizione che ciascuno dei partecipanti possa essere identificato da tutti gli altri e che ciascuno dei partecipanti sia in grado di intervenire in tempo reale durante la trattazione degli argomenti esaminati, nonché di ricevere, trasmettere o visionare documenti. Sussistendo queste condizioni, la riunione si considera tenuta nel luogo in cui si trovano la persona chiamata a presiedere la riunione e il segretario.

Per la validità delle riunioni del Consiglio Direttivo è necessaria la presenza della maggioranza dei componenti, escludendo dal quorum gli assenti giustificati. Le deliberazioni sono prese a maggioranza, in caso di parità di voti prevale quello del

Presidente.

Ogni seduta del Consiglio Direttivo deve essere verbalizzata sull'apposito Libro Verbali che deve essere sottoscritto dal Presidente e dal segretario verbalizzante di volta in volta nominato.

Il Consiglio direttivo può istituire commissioni formate da Associati per trattare specifici argomenti di interesse dell'Associazione.

Nell'ipotesi in cui si renda vacante un posto del Consiglio Direttivo, nel corso del mandato triennale, l'Assemblea provvederà alla sostituzione con colui che è risultato il primo dei non eletti.

Il membro sostituto rimane in carica per la rimanente durata di permanenza nella carica del Consiglio Direttivo.

Art. 15) Il Presidente

Il Presidente dell'associazione è eletto dall'assemblea. Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi, anche in sede giudiziale. Convoca l'Assemblea, il Consiglio Direttivo, dei quali presiede le riunioni con diritto di voto. Il Presidente può svolgere atti aventi carattere di estrema urgenza fatta salva la successiva ratifica del Consiglio Direttivo.

In caso di temporanea assenza o impedimento, il Presidente è sostituito dal Vice-Presidente.

In caso di dimissioni, o impedimento definitivo del Presidente, assume la rappresentanza dell'Associazione il Vice-Presidente sino allo svolgimento dell'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.

Art. 16) Il Vice-Presidente

Il Vice-Presidente è eletto dell'associazione è eletto dall'assemblea ed ha il compito di sostituire il Presidente nel caso di temporanea assenza o impedimenti, dimissioni o per qualsiasi altro motivo secondo quanto previsto dal presente Statuto.

Art. 17) Organo Sindacale

La gestione e l'amministrazione dell'Associazione sono controllate da un Sindaco Unico o da un Collegio Sindacale, composto di due membri. L'organo sindacale viene eletto dall'Assemblea, dura in carica per tre esercizi ed è rieleggibile. Il mandato scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del Bilancio relativo al terzo esercizio della carica. I/il Sindaci/o esercitano/a il controllo sulla corretta redazione del Bilancio e della gestione contabile, redigono annualmente la Relazione contabile da allegare al Bilancio, potranno partecipare facoltativamente, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea.

Art. 18) Il Comitato Scientifico

I componenti del Comitato Scientifico sono nominati dal Consiglio Direttivo, anche fra non Soci.

I membri del Comitato Scientifico durano in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili.

Il Comitato Scientifico può formulare proposte sull'attività di studio e di ricerca e fornisce pareri sulle questioni che gli vengono sottoposte dal Consiglio Direttivo.

Art. 19) Libri e registri dell'Associazione

L'Associazione deve predisporre i libri delle adunanze dell'assemblea, del Consiglio direttivo, dei Soci, degli Affiliati e dei/l Sindaci/o, nonché tutti i libri contabili previsti dalle norme fiscali.

Art. 20) Esercizio finanziario

Gli esercizi finanziari dell'Associazione si chiudono al 31 dicembre di ogni anno.

Art. 21) Scioglimento e liquidazione

L'Assemblea che deliberi lo scioglimento dell'Associazione, con il quorum di almeno il 51% degli aventi diritto, sia in prima che in seconda convocazione, procederà alla nomina di uno o più liquidatori e detterà le norme per la liquidazione e per la devoluzione dell'eventuale attività, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti leggi in materia.

Art. 22) Legge applicabile

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme vigenti nella Repubblica di San Marino.